**24.02.2021г. № 11**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ЧУНСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ТАРГИЗСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**Об утверждении Положения об общественной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Таргизского муниципального образования**

В целях предупреждения безнадзорности и профилактики правонарушений среди несовершеннолетних, проведения профилактической работы с семьями, находящимися в социально - опасном положении, руководствуясь Федеральным Законом от 24 июня 1999 года № 120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений ст 44 Устава Таргизского муниципального образования

ПОСТАНОВЛЯЮ:

 1. Утвердить Положение об общественной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Таргизского муниципального образования (Приложение № 1).

 2. Утвердить численный и персональный состав общественной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Таргизского муниципального образования (Приложение № 2).

 3. Утвердить План работы общественной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Таргизского муниципального образования на 2021 год (Приложение № 3).

 4. Постановление № 9 от 15.01.2020 года признать утратившим силу.

 5.Настоящее Постановление подлежит официальному опубликованию в газете « Информационный вестник».

 6. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава Таргизского

муниципального образования

В.М. Киндрачук

 Приложение №1

к постановлению

администрации Таргизского

муниципального образования

№11 от 24.02.2021г.

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕСТВЕННОЙ КОМИССИИ ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ И ЗАЩИТЕ ИХ ПРАВ ПРИ АДМИНИСТРАЦИИ ТАРГИЗСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**I.Общие положения**

1. Общественная комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее –ОКДН и ЗП) является коллегиальным органом системы защиты прав несовершеннолетних, профилактики их безнадзорности и правонарушений в Таргизском муниципальном образовании.

2. ОКДН и ЗП в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного прав, федеральными законами Российской Федерации № 131-ФЗ от 06.10.2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и № 120-ФЗ от 24.06.1999 года «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», настоящим Положением «Об общественной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Таргизского муниципального образования (далее -Положение).

3. Деятельность ОКДН и ЗП основывается на принципах законности, демократизма, гуманного обращения с несовершеннолетними, поддержки семьи и взаимодействия с ней, индивидуального подхода к несовершеннолетним с соблюдением конфиденциальности полученной информации, обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

4. ОКДН и ЗП создаётся в соответствии с Уставом Таргизского муниципального образования.

5. ОКДН и ЗП принимает решения по результатам рассматриваемых вопросов.

**II. Цель и основные задачи ОКДН и ЗП**

2.1. ОКДН и ЗП создаётся с целью предупреждения безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних, проведения индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально- опасном положении, на территории Таргизского муниципального образования.

2.2. Основными задачами ОКДН и ЗП являются:

1)Выявление семей, находящихся в социально- опасном положении и имеющих несовершеннолетних детей, своевременное информирование органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений о таких семьях для планирования и проведения с ними профилактических работ.

2)Предупреждение правонарушений, алкоголизма, наркомании, экстремизма и других негативных явлений в среде несовершеннолетних на территории Таргизского муниципального образования.

3) Выявление и предупреждение фактов жестокого обращения с детьми на территории Таргизского муниципального образования.

4) Анализ причин и условий, способствующих детской безнадзорности, совершению антиобщественных действий несовершеннолетними, проживающими на территории Таргизского муниципального образования и принятие мер по их устранению.

5) Оказание помощи в проведении на территории Таргизского муниципального образования межведомственных профилактических рейдов и мероприятий.

**III. Полномочия ОКДН и ЗП**

 3.1. ОКДН и ЗП осуществляет следующие полномочия:

1)принимает участие в организации и проведении мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Таргизском муниципальном образовании;

2) участвует в рейдах по выявлению детей в местах, запрещенных для посещения детьми, а также в местах, запрещенных для посещения детьми в ночное время без сопровождения родителей или иных законных представителей;

3) участвует в проведении рейдов по выявлению безнадзорных беспризорных детей, несовершеннолетних и семей, находящихся в социально- опасном положении, а также несовершеннолетних, систематически пропускающих учебные занятия;

4) участвует в рейдах по выявлению фактов продажи несовершеннолетним алкогольной продукции и табачных изделий;

5) осуществляет контроль за организацией досуга несовершеннолетних по месту жительства, за состоянием воспитательно-профилактической работы с несовершеннолетними в общеобразовательных, культурно-просветительных учреждениях;

6) заслушивает на своих заседаниях родителей или иных законных представителей, не занимающихся воспитанием детей, а также несовершеннолетних, склонных к бродяжничеству, систематически пропускающих занятия в образовательных учреждениях;

7) информирует о выявленных фактах нарушения прав и законных интересов несовершеннолетних;

8)незамедлительно направляет информацию о необходимости проведения индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении;

9) взаимодействует и привлекает к своей работе общественные организации, педагогические и родительские коллективы по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

**IV. Порядок образования ОКДН и ЗП**

4.1. ОКДН и ЗП образуется по решению Главы поселения.

4.2. Деятельность ОКДН и ЗП осуществляется на общественных началах.

4.3. Положение об ОКДН и ЗП, её численный и персональный состав утверждаются постановление Главы поселения.

4.4. В состав ОКДН и ЗП входят председатель ОКДН и ЗП – Глава поселения, секретарь ОКДН и ЗП и иные члены.

4.5. В состав ОКДН и ЗП могут входить: депутаты поселения, представители образовательных учреждений, учреждений культуры, учреждений здравоохранения, общественных организаций, сотрудники органов внутренних дел, члены родительских комитетов и иные граждане, имеющие опыт работы с несовершеннолетними.

4.6. Численный состав ОКДН и ЗП должен быть не менее 5 человек.

**V. Организация работы ОКДН и ЗП**

5.1. ОКДН и ЗП оказывает помощь в осуществлении индивидуальных профилактических мероприятий, проводимых в поселении, в отношении несовершеннолетних:

1) совершивших административное правонарушение, систематически употребляющих спиртные напитки, наркотические и токсические вещества;

2) самовольно уходящих из семьи в возрасте до 16 лет или самовольно уходящих из специальных учебно-воспитательных учреждений;

3) совершивших проступки противоправной направленности, но не попадающих под нормы уголовного или административного законодательства;

4) систематически пропускающих занятия в образовательных учреждениях;

5) воспитывающихся в семье, где мать (отец) имеют отсрочку отбывания наказания в порядке ст.82 УК РФ;

6) выявленных в местах, запрещенных для посещения детьми, а также в местах, запрещенных для посещения детьми в ночное время.

5.1. Заслушивает на своих заседаниях:

1) родителей или иных законных представителей, не исполняющих своих обязанностей по воспитанию и содержанию несовершеннолетних и (или) отрицательно влияющих на их поведение, либо жестоко обращающихся с ними.

5.3. Вносит предложения:

1) по организации летнего отдыха, досуга несовершеннолетних;

2) по проведению индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними;

3) по устранению причин и условий, способствующих безнадзорности и антиобщественному поведению несовершеннолетних.

5.4. Организовывает и проводит рейды в семьи, находящиеся в социально опасном положении.

5.5. Составляет акты обследования семей, находящихся в социально опасном положении.

5.6. Участвует в рейдах, организованных уголовно-исполнительными инспекциями, по проверке несовершеннолетних осужденных без изоляции от общества, а также осужденных с отсрочкой отбывания наказания в порядке ст.82 УК РФ по месту их жительства и в общественных местах.

5.7. Принимает участие в работе по пропаганде правовых знаний среди несовершеннолетних и родителей или иных законных представителей.

5.8. Проводит информационно-разъяснительную работу с населением поселения (наглядная агитация, СМИ).

**VI. Порядок деятельности ОКДН и ЗП**

6.1. Деятельность ОКДН и ЗП планируется на год.

6.2. План работы на гол, утверждается председателем ОКДН и ЗП.

6.3.Заседания ОКДН и ЗП проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

6.4. На заседания могут приглашаться другие лица, не являющиеся членами ОКДН и ЗП.

6.5. Заседание ОКДН и ЗП правомочно, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов. Решение ОКДН и ЗП по рассматриваемым вопросам принимается простым большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании членов комиссии. Член ОКДН и ЗП, не согласный с решением комиссии, вправе приложить к решению ОКДН и ЗП особое мнение в письменном виде.

6.6. Повестка дня заседания ОКНД и ЗП определяется председателем не позднее, чем за 3 дня до начала заседания. В повестке дня заседания ОКДН и ЗП должны быть указаны:

1) номер вопроса;

2)наименование вопроса;

3)кем инициирован вопрос.

6.7. Члены ОКДН и ЗП обязаны присутствовать на заседании комиссии. О невозможности присутствовать на заседании комиссии по уважительной причине член ОКДН и ЗП заблаговременно информирует председателя ЛКДН и ЗП с указанием причины отсутствия.

6.8. Заседание проводит председатель ОКДН и ЗП.

6.9. Протокол заседания ОКДН и ЗП составляется на основании записей (стенограммы), произведенных во время заседания, подготовленных тезисов докладов и выступлений, справок и других материалов.

6.10. Записи во время заседаний ОКДН и ЗП, сбор материалов и подготовка текста протокола возлагаются на секретаря ОКДН и ЗП.

6.11. В протоколе должны быть указаны:

1) дата и место заседания;

2) состав присутствующих членов ОКДН и ЗП, приглашенных лиц;

3) содержание рассматриваемых материалов;

4) фамилия, имя и отчество лица, в отношении которого рассматриваются материалы, число, месяц, год и место рождения, место его жительства, место работы или учебы, а также иные сведения, имеющие значение для рассмотрения материалов;

5) сведения о явке лиц, участвующих в заседании, разъяснении им их прав и обязанностей;

6) сведения об извещении отсутствующих лиц в установленном порядке;

7) справки, выступления, аналитические материалы;

8) сведения о принятии на заседании ОКДН и ЗП решении с указанием лиц, ответственных за исполнение и сроков исполнения.

6.12. Решения ОКДН и ЗП являются итоговым документом, оформляются письменно и подписываются председателем ОКДН и ЗП.

6.13. Решения ОКДН и ЗП направляются в соответствующие органы, учреждения, общественные организации для принятия мер.